



אגף החינוך
מחלקת גני הילדים

הצהרה והתחייבות

לצרכי רישום / העברה / ביטול רישום לגני ילדים ובתי ספר

1. אני הח"מ _____ מספר זהות _____ עורך/ת כתב הצהרה זו בתמיכה לבקשתי לרישום/ביטול/העברה קטין _____ ת"ז _____ (להלן הקטין) ללימודים בבית הספר/גן ילדים _____ בגדרה.

2. אני מצהיר/ה כי כתובת מגוריי הינה _____ וכתובת ההורה הנוסף שם הורה _____ הינה _____ טלפון הורה נוסף _____ מייל הורה נוסף _____ **חובה לצרף צילום ת"ז עדכנית כולל כתובת וספח הילדים של שני ההורים.**

3. הנני מצהיר ומתחייב כי:

הנני אפטרופוס/ה החוקית של הקטין ואחראית לחינוכו במשותף עם מר/גב' _____ מס' זהות _____ (להלן- האחראי הנוסף)

הנני מצהיר כי הרישום/ביטול/העברה נעשה בהסכמת האחראי הנוסף ועל דעתו. *חובה לצרף מכתב הסכמה על גבי צילום ת"ז של האחראי הנוסף.

הנני מצהיר, כי ניסיתי ללא הצלחה, לאתר את האחראי הנוסף ויידעו בדבר הרישום/ההעברה.

הנני הורה אחד. (כאשר הילד נרשם במרשם אוכלוסין ללא פרטי הורה נוסף או כאשר ההורה השני אינו בחיים. *יש לצרף ת"ז עם ספח.

הנני אפטרופוס/ה החוקית של הקטין ואחראי בעלדי על חינוכו (חובה לצרף פסק דין).

4. המשמורת של הקטין/ה הינה: שלי משמורת משותפת של בן/בת זוגי.

יש לצרף צילום של המשמורת/החלטה שיפוטית.

5. הנני מצהיר, כי המידע המפורט בכתב הצהרה והתחייבות זה נכון. ידוע לי, כי אם יימצא שהמידע שנמסר איננו אמת, רשאית המועצה לבטל / לשנות רישום / ביטול רישום / העברה.

6. הנני מתחייב להודיע למדור רישום ולמוסד החינוכי על כל שינוי במידע המפורט בכתב הצהרה והתחייבות זה לאלתר. אם יימצא שהמידע לא עודכן 14 ימים מיום השינוי, רשאית המועצה לבטל / לשנות את הרישום / ביטול רישום / העברה.

אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת. (חובה להחתים גם הורה שני).

_____ **חתימה**

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

תעודת זהות

_____ שם הורה (אב/אם)

_____/_____/_____
תאריך

_____ **חתימה**

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

תעודת זהות

_____ שם הורה (אב/אם)

_____/_____/_____
תאריך